

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №124 комбинированного вида с татарским языком  
воспитания и обучения» Советского района г. Казани**

**СОГЛАСОВАНО**

на Совете родителей (законных  
представителей) МБДОУ «Детский сад  
№124» Советского района г. Казани на  
Совете родителей  
Протокол №1 от 01.09.2025 г.

**РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО**

на общем собрании работников  
МБДОУ «Детский сад №124»  
Советского района г. Казани  
Протокол №1 от 01.09.2025 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №124»

\_\_\_\_\_  
Р.Р. Амирова  
Приказ №38/ОД/4 от 01.09.2025 г.



Документ подписан  
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00EFCA47C7C3B55F83533ED4A879494DD0  
Владелец: Амирова Рашида Рашидовна  
Действителен с 13-12-2024 до 08-03-2026

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,  
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ между  
МБДОУ «Детский сад №124 комбинированного вида с татарским  
языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани и  
родителями (законными представителями) несовершеннолетних  
воспитанников**

**1 Общие положения**

**1.1.** Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №124 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по постановке на учет и направлению детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, в г. Казани (утвержденным Постановлением Исполнительного комитета г. Казани от 15.03.2022 №750),
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №124 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани (далее - Учреждение).

**1.2.** Положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

## **2. Порядок возникновения образовательных отношений**

**2.1.** Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является приказ заведующей Учреждением о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в дошкольное образовательное учреждение. Приказ о зачислении издается заведующей Учреждением в срок не позднее 3-х рабочих дней после заключения договора, размещается на информационном стенде Учреждения в течении 3-х дней после издания приказа.

**2.2.** Изданию приказа о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в Учреждение предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и заявления родителя (законного представителя) о принятии ребенка в Учреждение.

**2.3.** При зачислении ребенка, отчисленного из исходного Учреждения, принимающее Учреждение в течении двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении ребенка в порядке перевода информирует исходное Учреждение о номере и дате приказа о зачислении ребенка в принимающее Учреждение.

**2.4.** Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают с даты зачисления несовершеннолетнего ребенка в Учреждение.

**2.5.** Отношения между Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

**2.6.** Договор заключается в простой письменной форме между Учреждением в лице заведующей и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника.

## **3. Порядок приостановления образовательных отношений**

**3.1.** За воспитанником Учреждения сохраняется место, но приостанавливаются образовательные отношения:

- по заявлениям родителей (законных представителей) в случае прохождения воспитанником курса реабилитации после болезни;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения воспитанника санитарно-курортного лечения;
- по заявлениям родителей (законных представителей) в случае закрытия Учреждения на капитальный ремонт.

**3.2.** Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника должны информировать Учреждение о причинах непосещения воспитанником Учреждения, предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

## **4. Порядок прекращения образовательных отношений**

**4.1.** Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего воспитанника из Учреждения:

- в связи с истечением срока действия договора;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода несовершеннолетнего для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения как организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**4.2.** Образовательные отношения прекращаются в связи прекращением деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, при отсутствии в Учреждении следующей возрастной группы по обучению по образовательной программе дошкольного образования и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством. Учредитель образовательной организации обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие

образовательные программы.

**4.3.** Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

**4.4.** Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующей Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении несовершеннолетнего воспитанника.

**4.5.** Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

## **5 Заключительные положения**

**5.1** Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ «Детский сад №124 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани, принимается общим собранием работников МБДОУ «Детский сад №124 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани с учетом мотивированного мнения родителей (законных представителей) и утверждается приказом заведующей МБДОУ «Детский сад №124 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани.

**5.2** Положение подлежит изменению и дополнению по усмотрению Учреждения, в связи с вступлением в силу закона или другого нормативного, правового акта.

**5.3** После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**5.4** Срок действия Положения неограничен.

**5.5** Учреждение обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте детского сада в сети интернет [edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru).